

KARASALI HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÜCRETLİ USTA ÖĞRETİCİ

Madde-1 : Bu hizmet sözleşmesi TC Kimlik Numaralı (Usta Öğretici olarak anılacaktır) ile Karaisalı Halk Eğitimi Merkezi (Merkez olarak anılacaktır) Müdürü Sami BULUT arasında, Halk Eğitimi Faaliyetlerinin Yürütülmesine Dair Yönerge' nin (Yönerge olarak anılacaktır) ilgili maddeleri doğrultusunda.

Madde-2: Öğretici, Merkezde kadrolu öğretmen ve kadrolu usta öğretici sayısının yetersiz olduğu durumlarda ek ders ücreti karşılığında görevlendirilen resmi görevi olan/olmayan kişiler arasından 16/12/2006 tarih ve 26378 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Kararın 9 uncu maddesinin 2 nci fıkrası (b) bendindeki hükümler çerçevesinde ek ders ücreti karşılığında görevlendirilir.

Madde-3: Yönerge' nin 9' ncu maddesinin 1' nci ve 2' nci bendleri doğrultusunda Usta Öğreticilerin görevlendirilmesinde aşağıdaki husus göz önünde bulundurulur :

- (1) **Ek ders ücreti karşılığında usta öğretici görevlendirilmesinde;** öncelikle çevredeki yüksek öğretim kurumlarında görevli öğretim üyesi, öğretim görevlileri, alan uzmanları, örgün ve yaygın eğitim kurumlarında görevli öğretmenler ve diğer resmî ve özel kurum ve kuruluşlarda çalışan uzman kişiler, emekli; öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, alan uzmanları, öğretmenler ve kadrolu usta öğreticiler ile Bakanlığa bağlı yaygın eğitim kurumlarında en az iki kurs dönemi başarılı şekilde uzman ve usta öğreticilik yapmış olanlar, öğreticilik yapabilme yeterliliğine sahip olup herhangi bir kurum ve kuruluşta veya kendi adına sigortalı çalışanlardan karşılanır.

Madde-4 : Usta Öğretici, yukarıdaki öncelikler ve ihtiyaç doğrultusunda görevlendirileceğini, çalışmakta olduğu kurumun mesai saatleri dışında da kendisine kurs görevi verilebileceğini bilir ve kabul eder.

Madde-5 : Merkez, Usta Öğreticiye görev vermede Yönergede belirtilen önceliği izlemeyi taahhüt eder, çalışma saatlerini en uygun şekilde ayarlama yönünde çaba sarf eder.

Madde-6 : Merkez, ilk defa Usta Öğretici olarak görevlendirilmesinde, Yönerge' nin 9' uncu maddesinin 4' üncü, 5' inci ve 6' ıncı bentleri doğrultusunda işlem yapılır.

Madde-7 :Merkez, görev alan Usta Öğreticiyi, kursu esnasında denetler. Denetim sonucunda Yönerge' nin 9' uncu maddesinin 8' inci bendi doğrultusunda gerekli raporları düzenler. Bu raporlarda Uzman ve Usta Öğreticinin yetersiz olduğunun görülmesi durumunda kendisine tekrar görev verilmez, bu durum kendisine gerekçesi ile yazılı olarak bildirilir ve sözleşmesi feshi olmuş sayılır.

Madde-8 :Usta Öğretici, görevi süresince devlet memurlarının tutum, davranış ve ferasetine uygun davranmakla sorumludur.

Madde-9 Usta Öğretici, Yönerge' nin 9' uncu maddesinin 9' uncu bendi gereği, raporlu olduğu günleri Merkeze bildirmek, gerektiğinde izin işlemlerini Merkez aracılığı ile düzenlemek zorundadır.

Madde-10 : Merkezde görevlendirilen Usta Öğretici, öğreticilik görevini plan ve program dahilinde yürütür. Kendisine modüler sistemde kurs açılan Usta Öğretici, modüler sistemin tüm gereksinimlerini bilmek ve plan ve programlarını buna uygun olarak hazırlamakla yükümlüdür.

Madde-11 : Usta Öğreticiye çalıştığı ders saati karşılığında ek ders ücreti ödenir. Bu süre resmi görevi bulunanlar için haftada 10, resmi görevi bulunmayanlar için haftada azami 40 saattir. Emekli usta öğreticilerin haftalık çalışma süresi 30 saattir. Resmi görevi bulunanlar için, görev yaptığı kurumdan alınan uygundur yazısı ile 10 saatlik süre arttırılabilir.

Madde-12 : Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurumlarda kadrolu öğretmen olarak çalışanların ücretleri, Merkezce hazırlanan ek ders puantaj cetvelleri doğrultusunda kurumlarınca ödenir.

Madde-13 : Usta Öğreticinin günlük çalışma süresi en fazla 8 saattir. Merkez, Usta Öğreticiyi Cumartesi-Pazar günleri de dahil olmak üzere 07:00-24:00 saatleri arasında görevlendirebilir. Resmi tatil günlerinde görev yapamaz.

Madde-14 : Usta Öğretici, Merkezce tespit edilecek yerde görev yapmakla yükümlüdür.

Madde-15 Usta Öğretici, Merkezce kabul edilebilir bir mazereti olmadığı sürece kursunu bitirmekle yükümlüdür. Uzman ve Usta öğretici kursu bitirmesine mani olan mazeretini Merkeze yazılı olarak bildirir.

Madde-16 : Usta Öğretici, adına açılan kursta, kursiyer sayısının devamsızlık nedeni ile 8' in altına düşmesi durumunda bunu Merkeze bildirmekle yükümlüdür.

Madde-17 : Adına kurs açılan Uzman ve Usta Öğretici kendisine verilen e-Yaygın Otomasyon şifresini kullanarak (e-Yaygın Otomasyon sisteminde bulunmayanları elle hazırlayarak) aşağıdaki evrakları kurs süresi içerisinde ve bitiminde, ilgili zamanda hazırlayarak Merkez' e teslim etmekle yükümlüdür.

- (1) Kursun açılmasını takip eden hafta içerisinde kursun niteliğine ve kurs programına uygun olarak hazırlanmış Kurs Planı' nın hazırlanması ve teslim edilmesi.
- (2) Merkezce talep edilmesi durumunda kursun ilk 1/4' lük süresi içerisinde Kursiyer Memnuniyet Anketi (Yönerge Ek-8)' nin doldurulmasının sağlanması ve Merkezin talep edeceği yöntemle teslim edilmesi.
- (3) Merkezce talep edilmesi durumunda kurs bitiminde Kursiyer Memnuniyet Anketi (Yönerge Ek-8/a)' un doldurulmasının sağlanması ve Merkezin talep edeceği yöntemle teslim edilmesi.
- (4) Kursun niteliğine ve modülün içeriğine göre yazılı sınav (veya eş değer ölçüm yöntemi ile değerlendirme) yaparak kurs bitiminde Modül Değerlendirme Çizelgesi (Yönerge Ek-10) ile birlikte sınav evrakları (değerlendirilen çalışma)' nın teslim edilmesi. Kurs süreci içerisinde yapılan sınavlara ait notların e-Yaygın Otomasyon istemine işlenmesi.
- (5) Kursiyerlerinin devam devamsızlıklarını bir form ile izlenmesi ve kurs bitiminde teslim edilmesi.
- (6) Kurs sonunda kurs ve modül değerlendirme raporu hazırlanarak teslim edilmesi.

Madde-18: Sigorta primi hesabında, 28 Ağustos 2008 tarih ve 26981 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin 108 inci maddesinin 6'ncı fıkrasında belirtilen esaslara göre " pirim ödeme gün sayısı 30 günü aşmamak kaydıyla bir takvim ayı içerisinde hak kazanılan brüt ek ders ücreti toplam tutarının, pirime esas günlük kazanç alt sınırına bölünmesi sonucu bulunur. Hesaplamalarda tam sayıdan sonraki küsurat dikkate alınmaz." Esası uygulanır.

Madde-19: İlgili Usta Öğreticilerin sigorta iş ve işlemleri Merkezce yürütülür.

Madde-20: Usta Öğreticinin sözleşme şartlarına uymaması durumunda, Merkez sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir.

- a) Usta Öğreticinin kurs yerinde olmaması,
- b) Kursiyer Sayısının azlığı, (En az 2 (iki) denetim sonucu kursiyer sayısı 7'nin (yedi) altına düştüğü durumda)
- c) Kurs saatlerine uyulmaması.

Madde-21: Sözleşmenin imza altına alınmış olması, Usta Öğreticiye görev verilmesi zorunluluğunu ortaya koymaz.

Madde-22: Sözleşme süresi, Usta Öğreticinin sözleşmeyi imza tarihinden başlayarak bir sonraki öğretim yılının ilk gününe kadar devam eder. Sonraki öğretim yılına sarkan kurslar için sözleşme yürürlüğü devam eder, bu kursların bitimi ile herhangi bir itiraza lüzum kalmadan yürürlük kendiliğinden sonra erer.

Madde-23: Sonraki öğretim yıllarında görev almak isteyen Usta Öğreticilerin sözleşmeleri öğretim yılı başından itibaren yenilenir.

Madde-24: Usta öğretici medeni durum, adres telefon vb değişimlerini kuruma bildirmekle yükümlüdür.

Madde-25: Kurumun görevlendirdiği yerde 15 gün içerisinde kursunu açmaması durumunda sözleşmesi tek taraflı fesh edilir. O Eğitim - Öğretim döneminde bir daha görev verilmez.

Madde-26: Kurslarda üretilen ürünlerden yıl sonu sergisinde sergilenmek üzere hazırda ürün bulundurulur.

Madde-27: İş bu sözleşme 2 (iki) sahife, 2 (iki) nüsha olarak hazırlanmış olup taraflarca okunarak imza altına alınmış ve birer kopyaları kendilerine verilmiştir.

Usta Öğreticinin ;

Adı Soyadı : _____

TC Nosu : _____

Telefonu : _____

Adresi : _____

İmzası :

İŞVEREN

.....

Halk Eğitimi Merkezi Müdürü